

ネットde記帳Ver.2の概要



Copyright©2018 Research center of Regional Revitalization. All Rights Reserved.



1. リリースの内容



Copyright©2018 Research center of Regional Revitalization. All Rights Reserved.



1 - 1. 伝票No.

仕訳入力時の伝票No. について、各月の初期値をあらかじめ設定できるようにするとともに、通期連番の選択を可能としました。これに伴い、従来版で必要だった各月の最初の伝票番号の手入力は不要となりました。

マスター関係登録 > 事業者基本情報 > 仕訳入力情報

商工会業務 日常業務 マスター関係登録 決

マスター関係登録 > 事業者基本情報 > 仕訳入力情報

印刷

概要情報
その他の入力情報
定型仕訳情報
振替伝票情報
伝票NO情報

複合初期値 複合 資金複合

伝票NO情報

伝票NO入力 なし 任意入力 自動付番

付番方法 月毎連番 通期連番

月毎連番

月度	伝票NO初期値	登録済伝票最大NO
29年 1月		
29年 2月		
29年 3月		
29年 4月		
29年 5月		
29年 6月		
29年 7月		
29年 8月		
29年 9月		
29年10月		
29年11月		
29年12月		
決算月		
決算月2		
決算月3		

更新 キャンセル



1 - 2. 入力月の表示と固定（誤入力防止）

仕訳入力画面で「月固定」にチェックを入れるとプルダウンで選択された月以外の伝票日付が入力できなくなる仕様としました。

日常業務＞仕訳帳

※他の仕訳入力画面も同様です。

伝票NO	月日	伝票NO	借方科目	借方補助	貸方科目	貸方補助	消 業種	金額	備 考	
34*	3/31	22	仕入		買掛金		10	100,000	仕入	
35*	3/31	23	仕入		買掛金		10	210,000	仕入	
36*	3/31	24	仕入		買掛金		10	100,000	仕入	
37*	3/31	25	買掛金		普通預金			100,000	支払 2月分	
38*	3/31	26	買掛金		普通預金			100,000	支払 2月分	
39*	3/31	27	買掛金		普通預金			100,000	支払 2月分	
40*	3/31	28	買掛金		普通預金			100,000	支払 2月分	
41*	3/31	29	売掛金		売上		10	255,000	売上 2月分	
42*	3/31	30	売掛金		売上		10	100,400	売上 2月分	
43*	3/31	31	売掛金		売上		10	345,600	売上 2月分	
44*	3/31	32	普通預金		売掛金			210,000	回収 2月分	
45*	3/31	33	普通預金		売掛金			246,240	回収 2月分	
46*	3/31	34	普通預金		売掛金			230,600	回収 2月分	
47*	3/31	35	普通預金		売掛金			237,600	回収 H27.6月分	
48*	3/31	104	長期借入金		普通預金			50,000	返済 元本部分 A銀行【保証付運転資金：30/60回目（3月分）】	
49*	3/31	104	利息費用		普通預金		30	1,615	支払利息 A銀行【保証付運転資金：30/60回目】	
50*	3/31	105	長期借入金		普通預金			50,000	返済 元本部分 【保証付運転資金：20/60回目（3月分）】	
51*	3/31	105	利息費用		普通預金		30	2,100	支払利息 B銀行【保証付運転資金：20/60回目】	
								科目残高	現金	4,602,740



1-3. 「良く使う」の過年度情報引き継ぎ

仕訳入力画面の「勘定科目」欄でマスタウィンドウの表示条件として「良く使う」を選択した場合、従来は当年度の使用状況だけを反映していましたが、過年度の使用状況も反映されるように改良しました。

日常業務>仕訳帳

※他の仕訳入力画面も同様です。

日常業務 > 仕訳帳

新規 修正 複写 削除 バランスチェック コード開閉 付箋 データ連携

会計単位 一般 月固定 3月 28/03/01~28/03/31 バランス 0

コード順	全件	114 普通預金	324 預り金
	貸借	111 現金	151 商品
50音順	損益	313 買掛金	353 長期借入金
良く使う	原価	997 複合	291 事業主貸
		133 売掛金	391 事業主借

検索NO	月日	伝票NO	借方	貸方	消費税/資金繰	金額	摘要
59*	3/25	107	997 複合	114 普通預金		433,382	給与支払
				A銀行/新宿支	8 その他		



1-4. 固定摘要のコード入力専用欄新設

仕訳入力画面の「摘要」欄に固定摘要をコード入力するための専用欄を新設しました。「摘要コード」欄にコードを入力すると「摘要」欄に反映されます。複数コードの入力も可能です。なお、「摘要」欄では従来のショートカットキー（“.” + コード + “↓”）もご利用いただけます。

日常業務＞仕訳帳

※他の仕訳入力画面も同様です。

日常業務 > 仕訳帳 簡易課税

会計単位
 月固定 28/03/01~28/03/31

 バランス
 件数

23	現金売上												
24	掛売上												

検索NO	月日	伝票NO	借方	貸方	消費税/資金繰	金額	摘要
48x	3/31	104	長期借入金	普通預金		50,000	返済 元本部分 A銀行【保証付運転資金：30/60回
49x	3/31	104	利子割引料	普通預金	30	1,615	支払利息 A銀行【保証付運転資金：30/60回目】
50x	3/31	105	長期借入金	普通預金		50,000	返済 元本部分 【保証付運転資金：20/60回目（3月
51x	3/31	105	利子割引料	普通預金	30	2,188	支払利息 B銀行【保証付運転資金（20/60回目）】
53x	3/25	107	給与賃金	複合	40	220,000	給与
54x	3/25	107	専従者給与	複合	40	220,000	専従者給与
55x	3/25	107	旅費交通費	現金	10	15,120	通勤手当
56x	3/25	107	支払手数料	複合	10	432	給与振込手数料
57x	3/25	107	複合	預り金		6,000	源泉所得税
58x	3/25	107	複合	預り金		1,050	雇用保険料
59x	3/25	107	複合	普通預金		433,382	給与支払

科目残高

検索NO	月日	伝票NO	借方	貸方	消費税/資金繰	金額	摘要
59x	3/25	108	997 複合	114 普通預金		433,382	給与支払
				A銀行/新宿支 一般	8 その他		
			111 現金	511 売上1	10 売上 8.0% 2	10,000	
			1 一般	1 一般	1 現金売上	内 740	



1-5. ヘッダー会計単位の仕様整理

仕訳帳画面のヘッダー部分の「会計単位」欄について、明細行の会計単位の初期値選択にのみ使用する仕様とし、これに伴って「全体」は廃止されました。

また各仕訳入力画面で会計単位の選択肢が複数ある場合、明細行の貸借別の「会計単位」欄にカーソルが止まる仕様としました。

日常業務>仕訳帳

※他の仕訳入力画面も同様です。

検索NO	月日	伝票NO	借方科目
34*	3/31	22	仕入
35*	3/31	23	仕入

1 - 6. 集計画面の表示条件変更

「財務報告書」等の集計画面について、画面起動時の初期表示条件による自動集計を行わず、条件指定後に「集計」ボタンを押して初めて集計する仕様としました（初期表示条件と異なる条件で集計したい場合の集計待ちを減らすための措置です）。

日常業務>財務報告書

※他の集計画面でも同様の変更が行われています。

コード	科目	前月残高	借方	貸方	当月残高	構成比
111	現金	2,251,932	10,802,080	8,488,388	4,687,628	15.3
114	普通預金	11,922,380	16,754,272	6,985,140	15,591,503	51.1
9508	(現金及び預金)	14,074,312	21,656,352	15,473,528	20,259,129	66.3
133	売掛金	1,924,000	1,895,440	3,052,080	687,860	2.8
151	商品	2,550,000	7,500,000	7,200,000	2,850,000	9.3
174	立替金	42,000			42,000	0.1
9517	【流動資産】	18,589,312	31,151,792	25,723,615	24,018,498	78.7
214	車両運搬具	3,000,458			3,000,458	9.8
215	工具器具備品	448,500			448,500	1.5
9518	(有形固定資産)	3,448,958			3,448,958	11.3
258	保証金	2,000,000			2,000,000	6.5
280	預託金	19,100			19,100	0.1
281	敷金	150,000			150,000	0.5
9521	(投資その他資産)	2,189,100			2,189,100	7.1
9522	【固定資産】	5,818,058			5,818,058	18.4
291	事業主債		900,000		900,000	2.9
9525	【資産の部】	24,209,370	32,051,792	25,723,615	30,538,547	100.0
313	買掛金	1,845,800	2,288,000	2,052,000	1,628,800	5.3
314	租期借入金	800,000			800,000	2.6
324	預り金	88,750	23,000	49,900	115,550	0.4
9531	【流動負債】	2,594,550	2,291,000	2,101,800	2,945,350	7.7
953	長期借入金	3,936,000	300,000		3,636,000	11.9
9534	【固定負債】	3,936,000	300,000		3,636,000	11.9
9536	【負債の部】	6,470,550	2,591,000	2,101,800	5,881,350	19.6



1 - 7. 自動仕訳ボタンの新設

工事完成時等に実行する自動仕訳について、従来は実行条件に該当する場合、自動的に洗い替えの起票処理が行われていましたが、任意のタイミングで「自動仕訳」ボタンを押して実行する仕様としました。実質的に無関係な集計表示を行う場合でも処理待ちとなることを避けるための措置です。

日常業務>財務報告書

※他の集計画面でも同様の変更が行われています。

The screenshot shows the '日常業務 > 財務報告書' (Daily Business > Financial Statement) interface. The top navigation bar includes '印刷' (Print), 'CSV出力' (CSV Output), '条件設定' (Condition Setting), and '原簿率登録' (Original Rate Registration). The main area contains a table with columns for 'コード' (Code), '科目' (Account), '前月残高' (Previous Month Balance), '借方' (Debit), '貸方' (Credit), '当月残高' (Current Month Balance), and '構成比' (Composition Ratio). The '自動仕訳更新' button is highlighted with a red box, and a yellow arrow points to a smaller inset image showing the same button in a different context.



1 - 8. 総勘定元帳からのドリルダウン修正

総勘定元帳から明細行を選択して、ドリルダウンによる仕訳内容の確認・修正を行うことができるようになりました。

日常業務>総勘定元帳・補助元帳

The screenshot displays a financial software interface with two main windows. The top window shows a list of transactions from a general ledger. The bottom window shows a detailed journal entry for a selected transaction.

伝票NO	月日	相手科目名	摘要
1	3. 2	接待交際費	得意先手土産 加野屋
2	3. 8	福利厚生費	残業食代 四谷庵
5	3.15	売上1	現金売上 3/1~15
8	3.16	福利厚生費	お茶・コーヒー ネットスーパー
8	3.20	普通預金	預入れ
9		普通預金	預入れ
10	3.22	福利厚生費	自動販売機 ジュース代
11	3.23	消耗品費	ホームセンターA トイレトペーパー
101	3.26	旅費交通費	通勤手当
107		旅費交通費	通勤手当
12	3.26	消耗品費	ホームセンターA 電球
15	3.31	事業主貸	生活費
16		雑費	新聞・雑誌購読料
17		売上1	現金売上 3/16~31
20		車両費	東京石油 ガソリン代

伝票NO	月日	伝票NO	借方科目	借方補助	貸方科目	貸方補助	消業種	金額	摘要
	3/25	101	旅費交通費		現金		10	15,120	通勤手当

検索NO	月日	伝票NO	借方	貸方	消費税/資金繰	金額	摘要
		H28	567 旅費交通費	111 現金	10 仕入 8.0%	15,120	
16*	3/25		1 一般	1 一般	17 販売管理費	内 1,120	通勤手当

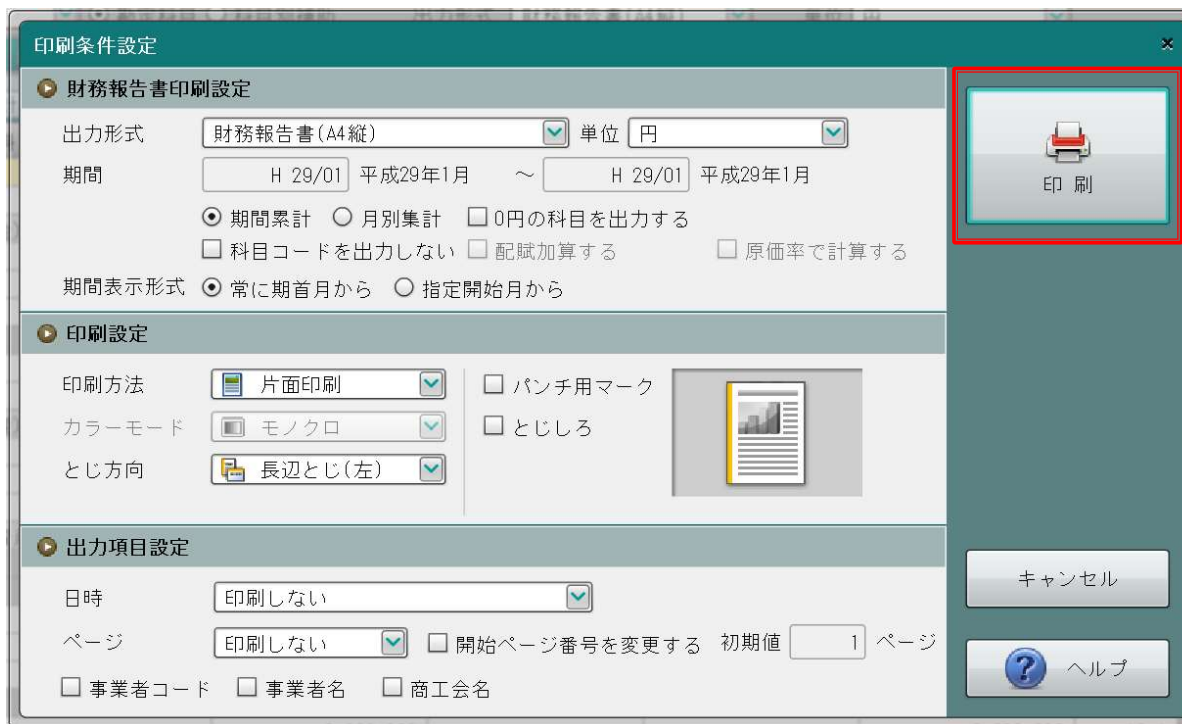


1 - 9. 印刷に関する仕様変更

印刷ダイアログ（各画面）の「印刷」「クイック印刷」「テスト印刷」「PDF出力」を統合し、「印刷」ボタンのみとしました。同ボタンでPDFが作成されます。これは今後のブラウザ対応範囲拡大に向けた措置です。

日常業務>財務報告書

※各機能の印刷条件設定画面で同様の変更が行われています。



2. 注意事項



2-1. 端末認識ツールの組み込み（マイナンバー保管利用時）

『マイナンバー保管』と連携する際の端末登録で使用する端末情報作成ツールが変わります。サーバ側に登録済の端末情報は引き続き使用できますが、クライアントPC側には新ツールを組み込む必要があります。

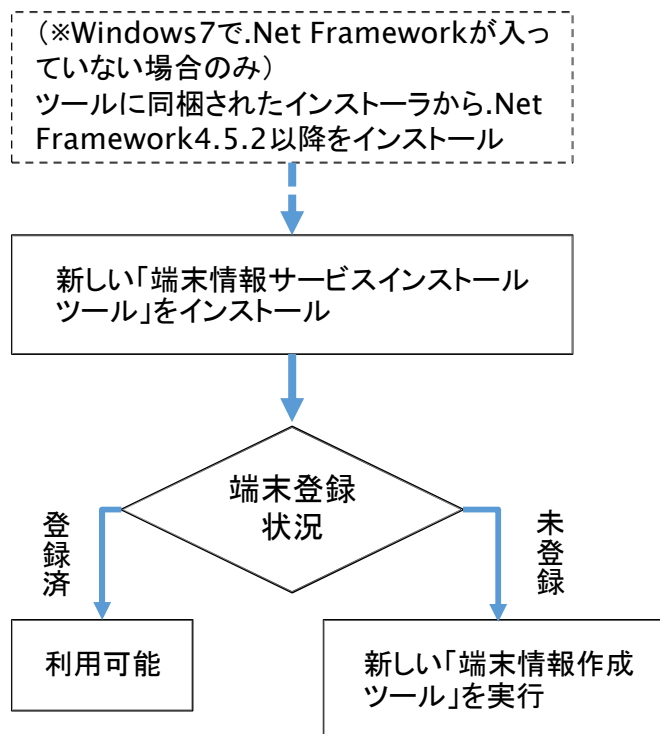
外部ツール

■ 商工会端末の場合は、商工会名、事業所端末の場合は、屋号を入力して下さい。
商工会名または屋号 (30文字まで)

■ 端末名を入力して下さい。
複数台登録する場合は、名前が重複しないよう注意して下さい。
端末名 (30文字まで)

「端末情報作成」ボタンを押下するとデスクトップ上にファイルが作成されます。
このファイルを送付して下さい。
MJS 商工会_専用端末01.zip

ver 2.0.0.0



3. 今後の予定



3-1. 2次リリース以降の主な予定

今後、平成31年夏頃まで数回に分けて様々な点が改良される予定です。主要な改良点をいくつかご紹介します。

《全体》

- 全画面をFLASHからHTML5に切り替え、Microsoft EdgeとGoogle Chromeに対応します（※ただしGoogle Chromeは電子申告を除きます）。

《日常業務》

- 帳簿形式で入力された仕訳を振替伝票から呼び出して伝票として登録できるようにします。

《決算業務》

【固定資産】

- 減価償却費の仕訳書き出しを可能にします。

【消費税申告書】

- 課税取引金額計算表の作成および印刷に対応します（個人事業者のみ）。



【おことわり】

本資料の画面写真等は資料作成時点のものです。ご利用になる時点で変更となっている場合がありますのでご注意ください。

